

Số: 128/QyĐ-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 01 năm 2015

## **QUY ĐỊNH**

### **Về đi học sau đại học đối với công chức, viên chức và người lao động từ năm 2015**

Căn cứ công văn số 1767/GDDT-TC ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch đào tạo sau đại học theo Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức từ năm 2012;

Căn cứ nhu cầu thực tế về nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ công chức, viên chức và người lao động các ngành học, bậc học và yêu cầu nhiệm vụ phát triển của ngành giáo dục – đào tạo thành phố từ năm 2012;

Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về đi học sau đại học đối với công chức, viên chức và người lao động của trường từ năm 2015 như sau:

#### **1. Điều kiện để được cử đi đào tạo sau đại học**

##### **a. Đối với công chức**

Thực hiện theo quy định tại Điều 20, Chương IV Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05/3/2010 của Chính Phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức; Thông tư 03/2011/TT-BNV ngày 25/01/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 18/2010/NĐ-CP, quy định như sau:

- Có thời gian công tác từ đủ 5 năm trở lên (tính từ khi được bổ nhiệm ngạch công chức, viên chức);
- Chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Không quá 40 tuổi tính từ thời điểm được cử đi đào tạo (lần đầu);
- Có ít nhất 3 năm liên tục hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- Có cam kết tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, công vụ sau khi hoàn thành chương trình đào tạo trong thời gian ít nhất gấp 03 lần thời gian đào tạo.

Lưu ý: Công chức có thể được cử đi đào tạo sau đại học sau 03 năm công tác nếu đáp ứng được các yêu cầu trên và được tuyển dụng theo quy định tại khoản 1 Điều 19 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức hoặc 02 năm liền đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên.

## **b. Đối với viên chức và người lao động**

Thực hiện theo quy định tại Điều 36, Mục 3 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04/12/2014 của Bộ Nội vụ về quy định, hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, quy định như sau:

- Chuyên ngành đào tạo sau đại học phù hợp với vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp;
- Bảo đảm thời gian công tác của viên chức sau khi tốt nghiệp chương trình đào tạo tối thiểu gấp 02 lần thời gian đào tạo;
- Có cam kết thực hiện nhiệm vụ sau khi hoàn thành chương trình đào tạo trong thời gian ít nhất gấp 02 lần thời gian đào tạo;
- Trường hợp được cử đi học theo các chương trình hợp tác với nước ngoài được ký kết hoặc gia nhập nhân danh Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, còn phải thực hiện quy định Luật Ký kết, gia nhập và thực hiện điều ước quốc tế và đáp ứng yêu cầu khác của chương trình hợp tác;
- Viên chức đi học sau đại học (diện ngân sách và tự túc kinh phí), người lao động đi học sau đại học (diện tự túc kinh phí) phải được đơn vị xét cử đi học, bảo đảm việc cử đi học không ảnh hưởng đến tiến độ công tác của đơn vị;
- Viên chức trong diện quy hoạch cán bộ quản lý cấp trường hoặc được đề cử đi học theo chương trình đào tạo sau đại học của Thành ủy, phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp trình Hội đồng nhà trường xem xét giải quyết;
- Đối với viên chức được cử đi học theo diện ngân sách, ngoài những tiêu chí trên phải có ít nhất 02 năm học gần nhất tính đến thời gian xét của Hội đồng nhà trường đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ (đạt lao động tiên tiến);
- Đối với người lao động, chỉ xét đi học sau đại học theo diện tự túc kinh phí và phải có đủ các tiêu chuẩn trên.
- Các trường hợp đặc biệt do Hội đồng nhà trường quyết định.

### **❖ Lưu ý:**

- Các đơn vị trực thuộc trường cân nhắc khi cử viên chức, người lao động trong đơn vị đi học (cùng bộ môn hoặc bộ phận nghiệp vụ) để đảm bảo đủ nhân sự giảng dạy, công tác nghiệp vụ và thực hiện công tác quản lý của đơn vị;
- Các cơ sở đào tạo trong nước được Bộ, Ngành cấp phép.

## **2. Thời gian đào tạo sau đại học**

- Đối với các khóa đào tạo Thạc sĩ, thời gian không quá 4 năm tính từ thời điểm ghi trên thông báo nhập học.
- Đối với các khóa đào tạo Tiến sĩ, thời gian không quá 6 năm tính từ thời điểm ghi trên thông báo nhập học.

## **3. Kinh phí hỗ trợ đi học sau đại học**

Theo quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của trường.

#### **4. Đền bù chi phí đào tạo sau đại học**

Việc đền bù chi phí đào tạo đối với công chức, viên chức và người lao động thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

#### **5. Thời hạn đăng ký dự tuyển và thực hiện hồ sơ trúng tuyển**

Hàng năm, các đơn vị trực thuộc trường căn cứ yêu cầu phát triển trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lập danh sách công chức, viên chức và người lao động dự tuyển sau đại học gửi về phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp trước ngày 10 tháng 02 hàng năm. Hội đồng xét cử viên chức đi học sau đại học của trường sẽ họp xét đúng quy định và gửi danh sách công chức, viên chức được cử đi học sau đại học về Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Sau khi nhận được kết quả trúng tuyển của cơ sở đào tạo, người đi học thực hiện hồ sơ đi học theo các biểu mẫu đính kèm. Hồ sơ gồm có:

- Đơn xin đi học (theo mẫu);
- Đơn cam kết (theo mẫu);
- Bản photo Quyết định lương hiện hưởng;
- Bản photo giấy báo trúng tuyển của cơ sở đào tạo;
- Bản photo Quyết định của Hiệu trưởng trường Đại học (cơ sở đào tạo) về công nhận học viên cao học (nếu có).

Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp chịu trách nhiệm hướng dẫn viên chức và người lao động lập hồ sơ đi học theo quy định.

#### **6. Ban hành Quyết định cử đi học**

- Đối với công chức, viên chức được cử đi học diện ngân sách: Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ ban hành quyết định cử đi học.
- Đối với công chức, viên chức và người lao động diện tự túc kinh phí: Nhà trường sẽ ban hành quyết định cử đi học (theo danh sách đã được Hội đồng duyệt đầu năm).

#### **7. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây của trường trái với nội dung này không còn hiệu lực thi hành.

Các đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh có trách nhiệm thi hành quy định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TCHCTH.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Phạm Hữu Lộc**